



แผนพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2568



โรงเรียนพังโคนพิทย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำปรารภ

คู่มือการบริหารงานโรงเรียนพังโคนพิทยฯ ฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตาม หน้าที่ของกลุ่ม
บริหารงานบุคคลโรงเรียนพังโคนพิทยฯ ซึ่งได้กำหนดอำนาจหน้าที่ลักษณะงาน และความรับผิดชอบ ไว้ให้ถือเป็นหลักปฏิบัติ
จากที่ผ่านมาคณะครูและบุคลากรได้ให้ความร่วมมือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย มีความ เข้าใจลักษณะงาน ขอบข่ายงาน
บทบาทหน้าที่ของตน อำนาจหน้าที่ของตนดีขึ้น เพราะมีความรู้ความเข้าใจ งานชัดเจนขึ้น จึงปฏิบัติงานด้วยความมั่นใจและ
งานเป็นระบบชัดเจน ฉะนั้น จึงมีความเชื่อว่าเอกสารฉบับนี้ จะอำนวยความสะดวกให้การบริหารงานของโรงเรียนพังโคนพิทยฯ ให้
เกิดผลดียิ่งขึ้น

(นายวิศวะ โทบุตรดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพังโคนพิทยฯ

คำนำ

คู่มือการกลุ่มบริหารงานบุคคลของโรงเรียนพังโคนพิทยาคม เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประสานความเข้าใจให้คณะครู ที่อยู่ในกลุ่มและบุคลากรในโรงเรียน ได้ศึกษาทราบบรรยากาศ ข้อบังคับ คำชี้แจง ข้อมูล ตลอดจนแนวปฏิบัติงาน ของการกลุ่มบริหารบุคคลโรงเรียนพังโคนพิทยาคมเพื่อจะได้นำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง และสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ประสบความสำเร็จในการบริหารงานต่าง ๆ ทางโรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการกลุ่มบริหารงานบุคคล ของโรงเรียนพังโคนพิทยาคม เล่มนี้ จะเกิดประโยชน์ต่อครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนพังโคนพิทยาคม

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลบุคลากร โรงเรียนพังโคนพิทย

1. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนพังโคนพิทยา

โรงเรียนพังโคนพิทยา รหัสสถานศึกษา 1034022013 ที่อยู่เลขที่ 193 หมู่ 8 ตำบลพังโคน อำเภอนาตาล จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ 34170 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ โทรศัพท์ 045-210560 โทรสาร 045-210561 เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีเขตพื้นที่บริการ ได้แก่ บ้านพังโคน บ้านด่านฮัง บ้านหนองเต่า บ้านด่านหม่วน บ้านโนนตูม บ้านโนนชุมคำ บ้านเพชรเจริญ บ้านศรีคุณ บ้านบำหลวง บ้านทุ่งสว่าง บ้านนาคำ บ้านโคกก่อง บ้านโนนวัฒนา บ้านสง่า บ้านนาอุดม บ้านนาเวียง บ้านหนองเมือง บ้านหนองหอย บ้านโนนสมบูรณ์ บ้านม่วงเฒ่า บ้านหัวนา บ้านชาติเจริญ บ้านอีเต็ง บ้านห้วยยาง บ้านโนนงาม บ้านนากลาง บ้านลุมพุก บ้านนาม่วง บ้านดอนแสนสบาย บ้านนานานวล บ้านนาเจริญ

ในปัจจุบัน (พ.ศ 2568) โรงเรียนพังโคนพิทยา เปิดสอน ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รวมทั้งสิ้น 24 ห้องเรียน

1.2 โครงสร้างการบริหาร



1.3 จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบัน

-ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

-ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

อัตรากำลัง

ผู้อำนวยการ (คน)	รอง ผู้อำนวยการ (คน)	ครู (คน)	พนักงาน ราชการ (คน)	อัตร จ้าง (คน)	ธุรการ (คน)	พี่เลี้ยง นักเรียน รวม (คน)	แม่บ้าน/ นักรการ (คน)	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์ฯ (คน)
1	2	34	2	2	1	1	4	2

1.4 จำนวนครูจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ คุณวุฒิการศึกษา

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	คุณวุฒิทางการศึกษา			
		ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	รวม(คน)
1	สาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	2	2	4
2	สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	1	5	6
3	สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	6	5	11
4	สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	-	-	5	5
5	สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	2	2
6	สาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	1	2	3
7	สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	-	-	1	1
8	สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	-	3	2	5
	รวม				37

จำนวนครูจำแนกตามตำแหน่งวิทยฐานะ ปีการศึกษา 2568

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ตำแหน่งวิทยฐานะ						
		ครูอัตรา จ้าง	พณง.	ครู ผู้ช่วย	ครู	ครูชำนาญ การ	ครูชำนาญการ พิเศษ	รวม (คน)
1	สาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	-	-	-	1	3	4
2	สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	-	-	-	-	3	6
3	สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	2	2	7	11
4	สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	1	1	-	1	-	1	5
5	สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	-	1	-	1	-	-	2
6	สาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	-	1	-	1	1	3
7	สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	-		-	-	1	-	1
8	สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1	-	-	1	-	4	5
	รวม							37

จำนวนครูที่จะเกษียณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คุณวุฒิการศึกษา	วิทยฐานะ	ปีการศึกษาที่จะเกษียณ
สาระการเรียนรู้ศิลปะ	ปริญญาตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	2568
สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	ปริญญาโท	ครูชำนาญการพิเศษ	2568

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาบุคลากร

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากทรัพยากรบุคคลถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กรหรือกล่าวได้ว่าอัตรากำลังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญในการชี้ขาดความสำเร็จในการทำงานทุกองค์กรดังนั้นการพัฒนาบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจหลักให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อก้าวศตวรรษที่ 21 การจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร โรงเรียน จัดทำขึ้นโดยคำนึงถึงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคคล ผลการสำรวจข้อมูลและ ความต้องการของบุคลากรในโรงเรียนซึ่ง แผนพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนจะถูกนำมาใช้เป็นกรอบทิศทางที่จะ ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนบรรลุผลได้ตามพันธกิจ

2. วิสัยทัศน์และพันธกิจ การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนพังเคนพิทยา

วิสัยทัศน์

ภายในปี 2567-2569 ผู้เรียนเรียนดี มีความสุข โดยครูมืออาชีพ สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ ตลอดชีวิต
ด้านสิ่งแวดล้อม ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามในหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
3. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของบุคลากรภายในโรงเรียนแก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะวิชาชีพครู
5. ประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการพัฒนา โรงเรียน
6. ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
7. ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติตนในการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย (Goals) ปีการศึกษา 2567 – 2569

1. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80
2. ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามในหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
3. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของบุคลากรภายในโรงเรียนแก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะวิชาชีพครู
5. ประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการพัฒนา โรงเรียน
6. ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
7. ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติตนในการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนพงเคนพิทยา

ลำดับที่	งาน/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	งานแผนปฏิบัติการและสารสนเทศ	ตุลาคมของทุกปี	นางเมกียะ คำปोंง นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา นายเทวฤทธิ์ ผลจันทร์
	- แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศ		
	- จัดทำแผนงบประมาณในการดำเนินงานบุคคล		
2	งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง งานเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น และงานการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	นางเมกียะ คำปोंง นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา นายเทวฤทธิ์ ผลจันทร์
	- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรการทำสัญญาจ้าง การบรรจุและแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา - การปฐมนิเทศครูและบุคลากรทางการศึกษาที่บรรจุ หรือเข้าทำงานใหม่ - ดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนตำแหน่ง เลื่อนระดับ การเพิ่มวุฒิ การปรับวุฒิ - ดำเนินการเรื่องการโอน การย้าย การสับเปลี่ยนอัตรา		
3	งานการประเมินผลการปฏิบัติงานและงานเลื่อน เงินเดือน	มีนาคมของทุกปี เมษายน และตุลาคมของทุกปี	นางเมกียะ คำปोंง นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา นายเทวฤทธิ์ ผลจันทร์
	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนาคมของทุกปี - ดำเนินการเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ทุก 6 เดือน) เพื่อประกอบการ พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี เมษายนและตุลาคม ของทุกปี - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน/ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม) เมษายนและ ตุลาคม		
	- จัดทำผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร เพื่อ ประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ปีงบประมาณ ละ ๒ ครั้ง (ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน/ครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม) เมษายนและตุลาคม ของทุกปี - ดำเนินการเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราวเพื่อประกอบการ พิจารณาการต่อสัญญาจ้างทุกสิ้น ปีงบประมาณ เมษายนและตุลาคม ของทุกปี	เมษายน และตุลาคมของทุกปี	นางเมกียะ คำปोंง นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา
4	งานการลา		
	- จัดทำเอกสารหลักฐานการปฏิบัติราชการ และ หลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น บัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการ ทะเบียนคุมการขออนุญาตออกนอก สถานที่ ฯลฯ - รับและเสนอใบลา จัดทำสถิติวันลาหยุดราชการ ของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาประจำปี พร้อมเก็บหลักฐาน รวมทั้งสรุป และรายงานสถิติการ ลาประจำปี	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา นางสาวชรินทร์ ศรีอุบล นายณฤเบศร์ อนุสัย

5	งานวินัยและการรักษาวินัย		
	วางแผนปฏิบัติการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการรักษา วินัย ข้าราชการครู และบุคลากร - จัดกิจกรรม โครงการส่งเสริม อบรม แนะนำ ให้ความรู้ และพัฒนา ข้าราชการครูและเกี่ยวกับ ข้อวินัยข้าราชการ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีการศึกษา	นางเมกียะ คำป่อง นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา
6	งานการจัดทำทะเบียนประวัติ		
	จัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นปัจจุบัน โดย ในแฟ้มควรประกอบด้วย กพ.๗ สำเนาคำสั่งบรรจุ สำเนาสัญญาจ้าง สำเนาคำสั่ง คำสั่ง จ้าง สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน สำเนา วุฒิการศึกษา สำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพครู หรือผู้บริหาร สำเนาบัตรอนุญาต ประกอบวิชาชีพครู สำเนาบัตรแสดง เครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน สำเนา คำสั่งเลื่อน ค่าตอบแทน สำเนาใบทะเบียน สมรส(ถ้ามี) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) สำเนา ใบทะเบียนหย่า (ถ้ามี) สำเนาแบบ สด.๙(ถ้ามี) สำเนา แบบ สด.๔๓(ถ้ามี) สำเนาใบขับขี(กรณีเป็นพนักงาน ข้าราชการ) ตลอดปีการศึกษา -ดำเนินการเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้เป็นไป ตามระเบียบ -การรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน -การควบคุมการเกษียณอายุราชการ -การให้บริการสำเนาทะเบียนประวัติ และ กพ.๗ -จัดส่งทะเบียนประวัติและ กพ.๗ ของข้าราชการครู ที่ย้ายไปสังกัดส่วน ราชการ - ดำเนินการขอมิบัติประจำตัวข้าราชการ บัตร ครุสภา และ บัตรอื่น ๆ - ดูแลและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานบริการบุคลากร เช่น การออก หนังสือรับรองเงินเดือน หนังสือรับรอง การปฏิบัติงาน หนังสือรับรอง การ สมัคร ชพค. - การเสนอขอและจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	ตลอดปีการศึกษา	นายเทวฤทธิ์ ผลจันทร์ นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา
7	งานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (งานพัฒนาบุคลากร)		
	-ดำเนินการวางแผน เสนองาน/โครงการ จัดทำ แผนปฏิบัติการ/ปฏิทิน ปฏิบัติงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางเมกียะ คำป่อง นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา
	-ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ และทักษะในการจัด การศึกษา		
	-ส่งเสริมให้มีการผลิตคู่มือและเอกสารทางวิชาการ		
	- การประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้ ได้รับ การพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดย การเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน และ การศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี - การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของครูและบุคลากร ทางการศึกษา		

ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาบุคลากร

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โรงเรียนพังโคนพิทยาคมได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาบุคลากรไว้ 6 ด้าน คือ

1. การวางแผนอัตรากำลังและสรรหาบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจและทิศทางการพัฒนาคณะฯ
2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทุกระดับให้สามารถเป็นผู้นำการขับเคลื่อน นโยบายและนำพาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนดีมีคุณภาพ
3. สร้างและส่งเสริมความร่วมมือระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้องค์กรสามารถ แข่งขันได้ในระดับภูมิภาค ระดับประเทศ
4. พัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศด้านบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะวิชาชีพ และมีความมั่นคงก้าวหน้าในสายอาชีพ
5. พัฒนาการบริหารจัดการในโรงเรียนด้วยหลักธรรมาภิบาลและพัฒนาการเป็นโรงเรียนน่าอยู่ สะอาด ร่มรื่น สวยงามและปลอดภัย
6. การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร

โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ

สนองยุทธศาสตร์ / สพฐ. ข้อที่ 3

สนองกลยุทธ์ / สพฐ. ข้อที่ 3 / สพม.29 ข้อที่ 3 / โรงเรียน ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4

ลักษณะของโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะทา และคณะ

ระยะเวลาดำเนินการ 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

งบประมาณทั้งสิ้น 65,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาตนเองเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุค ปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในหมวด 7 ว่าด้วย ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 52 ที่ กำหนดให้มีการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับ การเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยให้มีการ พัฒนอย่างต่อเนื่องประกอบกับความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อ การจัดการศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา เป็นผู้ในสังคมแห่ง การเรียนรู้ ตลอดจนนำความรู้ ความสามารถมาพัฒนางานของตนเองและส่วนรวมได้อย่างเป็นรูปธรรมจึง สมควรส่งเสริมให้ครูได้มีพัฒนาตนเอง ส่งสมประสงค์เพื่อเป็นที่ยอมรับของสังคมในที่สุด

โรงเรียนพังโคนพิทยฯ จึงตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มี คุณภาพ จึงจัดโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
2. เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
3. เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและ ยอมรับการเปลี่ยนแปลงสามารถใช้ เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูโรงเรียนพังโคนพิทยฯและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูโรงเรียนพังโคนพิทยฯและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง มีความ เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
2. ครูโรงเรียนพังโคนพิทยฯและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีผลงานวิจัย โครงการ หนังสือ บทความ
3. ครูโรงเรียนพังโคนพิทยฯและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน สามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนเข้าร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยน เรียนรู้กับสถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็น ระบบ ครบวงจร

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ 1 พัฒนา ศักยภาพครู	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า 20/ปี	ร้อยละ80
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการ จัดกิจกรรมสร้างชุมชน การเรียนรู้วิชาชีพ(PLC)	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้ เข้าร่วมกิจกรรม PLC	ร้อยละ80
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพครู	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามี การปฏิบัติตนอยู่ในคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ	ร้อยละ80
กิจกรรมที่ 4 ร้อยรักรวม ใจ สายใยพ้องเคนพิทยา	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ได้รับการนิเทศการปฏิบัติงานการสอนตาม ภาระงานที่มอบหมาย	ร้อยละ80

4. วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	สถานที่จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Planning) 1. สำรวจปัจจัยพื้นฐานและความต้องการ 2. เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	16 พ.ค. -29 มิ.ย. 2568		นางสาวประภาภรณ์ ศรชะทา และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ (Do) กิจกรรมที่ 1 เสนอและขออนุมัติโครงการฯ กิจกรรมที่ 2 จัดท้าวสด กิจกรรมที่ 3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล กิจกรรมที่ 4 การประเมินผล	21 พ.ค. – 30 ก.ย. 2568		นางสาวประภาภรณ์ ศรชะทา และคณะ
3	ขั้นติดตามผล (Check)	16-20 ก.พ. 2569		นางสาวประภาภรณ์ ศรชะทา และคณะ
4	ขั้นสรุปรายงานผล (Action)	16-20 ก.พ. 2569		นางสาวประภาภรณ์ ศรชะทา และคณะ

5. งบประมาณ

จำนวน 65,000.- บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

งบประมาณจาก () แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

กิจกรรม/รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	ประเภทงบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู	20,000	
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1	20,000.บาท	
กิจกรรมที่ 2 .ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสร้างชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ(PLC)	5,000	
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2	5,000.บาท	
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู	20,000	
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3	20,000.บาท	
กิจกรรมที่ 4 ร้อยรกรวมใจ สายใยพ้องเคนพิทยา	20,000.บาท	
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 4	20,000.บาท	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	65,000.บาท	

วัตถุประสงค์กิจกรรม/รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	ลักษณะการใช้จ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาศักยภาพครู 1.1เพิ่มอ่อนใส่เอกสาร 1.2 ปากกา 1.3 ค่าตอบอบรมครู 1.4 ค่าอาหารและของว่าง	20,000	6,000	10,000	4,000
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสร้างชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ(PLC)	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมที่3 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู	20,000	10,000	5,000	5,000
กิจกรรมที่ 4 ร้อยรกรวมใจสายใยพ้องเคนพิทยา	20,000		20,000	
รวม	65,000	16,000	35,000	14,000

6. ผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วม	ผู้บริหาร	ครู	พนักงาน ราชการ	ครูอัตรา จ้าง	เจ้าหน้าที่ ธุรการ	พี่เลี้ยงเด็ก พิการ	อื่นๆ(ลูกจ้าง)/ นักศึกษาฝึก ประสบการณ์
จำนวน (คน)	3	34	2	2	1	1	6

(ถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง)

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.พัฒนาศักยภาพครู	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้ารับการอบรม
2.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสร้าง ชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ(PLC)	ตรวจ	แบบสำรวจ
3.ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพครู	สำรวจ	แบบสำรวจ
4.ร้อยรักรวมใจ สายใยพ้องเคนพิทยา	สำรวจ	แบบสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้ โดยการใช้แผนการเรียนรู้ที่หลากหลายมีประสิทธิภาพ
- 2.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม สัมมนา มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพต่อไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภาภรณ์ ศรีชะหา)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอติรัตน์ เสนาใหญ่)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางชลธิชา เขียวบริสุทธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพังเคนพิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเมกียะ คำป่อง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ ร.ต.สายัณห์ บุตดาแพน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิเศษ โทบุตรดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพังเคนพิทยา

เอกสารที่เกี่ยวข้องข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน



กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน